

Aan alle ouders en verzorgers van de kinderen van de Veste,

Ook dit schooljaar is er weer ouderhulp bij verschillende activiteiten die de ouderraad voor de kinderen organiseert en voor activiteiten onder schooltijd waarbij de leerkrachten een extra hand nodig hebben. Daarom ontvangt u van ons deze uitgebreide hulpouderlijst.

Veel activiteiten komen elk jaar terug rond een bepaalde periode of feestdag terug. In onderstaande lijst zijn er bij die activiteiten een richtdatum aangegeven. Deze zijn dus nog een beetje onder voorbehoud.

Graag vragen wij u het formulier zo spoedig mogelijk in te vullen en in te leveren in de blauwe brievenbus van de Ouderraad. Deze hangt in het portaal bij de hoofdingang bij het mededelingenbord van de Ouderraad. U kunt de ingevulde lijst ook mailen naar Groepsouderraad@gmail.com. Noteert u uw toezegging in uw agenda? Tegen de tijd dat (de organisatie van) de activiteit gaat starten, zal er contact met u worden opgenomen.

Alvast bedankt voor uw hulp !! Namens het team en de ouderraad van de Veste

Uitleg

○ = "hierbij kan ik helpen", **graag aanvinken bij welk onderdeel u kunt helpen**
(.....) = betreft de groepen

○ **Verkeersouders** (alle)

- gedurende het schooljaar contact met de buurtbewoners en evt. wijkagent onderhouden
- verkeerveiligheid rondom school in de gaten houden
- in overleg met juf Suus

○ **Tuinouder(s)** (alle)

- gedurende het schooljaar houdt u samen met de verschillende groepen de tuintjes op het kleuterplein bij

○ **Pleinouder(s)** (alle)

- gedurende het schooljaar doet u allerlei onderhoudsklusjes aan de schoolpleinen, de toestellen en het speelgoed t.b.v. een veilig speelklimaat voor de kinderen.
- frequentie: indien nodig, i.o.m. juf Suus.

○ **Luizenouders** (alle)

- elke maandag na een vakantie de groepen op luizen controleren
- de groepen worden over meerdere ouders verdeeld

○ **Werkgroep PR** (alle)

- stukjes schrijven en versturen voor de krant en social media
- meedenken met de school-website
- de Veste op de kaart zetten

(Groeps)ouderraad (alle)

- bestaat uit alle groepsouders, voorzitter, penningmeester, secretaris en 2-3 algemene leden
 - 6-7x per jaar overlegt de (G)OR 's avonds op school samen, waarbij van u verwacht wordt dat u zo vaak als mogelijk aanwezig bent.
- ☐ Groepsouders
- indien hulp in de groep nodig is bij bepaalde activiteiten kan de leerkracht op u terugvallen.
 - zie voor nadere uitleg wat groepsouder-zijn inhoud, het reglement Groepsouders op de website van school.

Voor onderstaande vacante 'functies' hoeft u geen groepsouder te zijn:

- ☐ Zitting als voorzitter
- ☐ Zitting als algemeen lid
- ☐ Zitting als secretaris

☐ **Meehelpen gymles kleuters** elke woensdagochtend (Gr. 1/2)

- Deze taak kan door meerdere ouders afgewisseld worden.

Boekenmarkt (alle)

- alleen op de dag(en) zelf de boekenmarkt klaarzetten en aansturen
 - in overleg met Hennie en Monique
- ☐ Boekenmarkt op- en afbouwen op woensdag 18 december (eind ochtend)
- ☐ Boekenmarkt op- en afbouwen op donderdag 16 april (middag)

Sinterklaasfeest op 5 december (alle)

- ☐ Deelnemen in werkgroep Sinterklaasfeest
- werkgroep Sint start begin november en komt 2-3 x bij elkaar
 - organiseren en uitrollen thema sinterklaasfeest
- ☐ Versieren van de school
- ☐ Ontvangst Sint & Pieten en aankleden voor het feest (06.30 – 08.30 uur; incl. ontbijt)
- ☐ Zaal opbouwen verjaardagsfeest Sint (07.30 tot ± 08.30 uur)
- ☐ Muziek bedienen via de geluidsinstallatie (op school aanwezig)
- ☐ Zaal ombouwen voor Pietengym (09.00 tot ± 09.20 uur)
- ☐ Catering (08.00 – 12.00 uur)
- ☐ Nieuwe pietenkleding maken/naaien

Eindejaarsfeest (met het EindejaarsFestival en Pleinfeest) op 19 december (alle)

- ☐ Deelnemen in werkgroep Eindejaarsfeest
- werkgroep Eindejaarsfeest start ± eind november en komt 2-3x bij elkaar
 - organiseren Pleinfeest
- ☐ Versieren van de school
- ☐ Zaal opbouwen EindejaarsFestival (07.30 tot ± 08.30 uur)
- ☐ Muziek regelen via de geluidsinstallatie (op school aanwezig)

- Zaal afbreken na het EindejaarsVestival
- Deelname aan ouder-schoolband tijdens Pleinfeest van 18.45 - ± 20.00 uur

Open dagen eind jan/begin feb (data volgen nog) (alle)

- rondleiden en vragen beantwoorden van bezoekers
- koffie schenken aan bezoekers
- Helpen op de open dag op zaterdag
- Helpen op de open dag op dinsdagochtend
- Helpen op de open dag op dinsdagmiddag

Stamppot-lunch op dinsdag 18 of donderdag 20 februari - vóór de voorjaarsvakantie (alle)

- de stamppot-lunch is inmiddels traditie geworden
- wordt met alle kinderen gezamenlijk gegeten in de gemeenschapsruimte
- op dinsdag of donderdag in de week vóór de voorjaarsvakantie. De definitieve datum volgt.
- soort stamppot volgt
- 1 pan stamppot warm afleveren op school rond 12.00 uur op dinsdag 18 februari, **of**
- 1 pan stamppot warm afleveren op school rond 12.00 uur op donderdag 20 februari
- Rookworsten warm afleveren op school rond 12.00 uur op dinsdag 18 februari, **of**
- Rookworsten warm afleveren op school rond 12.00 uur op donderdag 20 februari
- Helpen tijdens de lunch (klaarzetten tafels, stamppot uitdelen, afruimen) op dinsdag 18 februari, **of**
- Helpen tijdens de lunch (klaarzetten tafels, stamppot uitdelen, afruimen) op donderdag 20 februari

Lentelunch rond 21 maart (alle)

- de lentelunch wordt per groep in de eigen klas gegeten
- de exacte datum volgt nog
- Klaarzetten en opruimen en evt. leerkracht in de groep ondersteunen
- Boodschappen doen voor de lentelunch i.o.m. juf Hennie

Schoolvoetbal in april 2020 (Groep 6, 7 en 8)

- er is een draaiboek beschikbaar (Hennie)
- vanaf maart start het trainen, na schooltijd (in overleg met de leerkrachten van gr. 7 en 8)
- Trainen van de kinderen
- Begeleiden op de beide toernooidagen (locatie VVOG voetbalvelden)
- Catering voorbereiden voor de beide toernooidagen volgens draaiboek

Sponsorloop in mei 2020 (alle)

- de organisatie van de sponsorloop zelf wordt (indien weer mogelijk) door een student van Landstede georganiseerd.
- Ondersteunen tijdens het dagdeel van de sponsorloop: catering kinderen, bijhouden aantal rondjes, kinderen begeleiden tussen school en Friesegracht-park

Schoolkorfbal in mei 2020 (Groep 5, 6, 7 en 8)

- er is een draaiboek beschikbaar (Hennie)
- vanaf april trainen (in overleg met de leerkrachten van gr. 6, 7 en 8)
- Trainen van de kinderen
- Begeleiden op de beide toernooidagen (locatie UNITAS korfbalvelden)
- Catering voorbereiden voor de beide toernooidagen

Wassen schoolshirts of sportkleding (alle)

- de was zal verdeeld worden onder de ouders die zich hier voor hebben opgegeven.
- Wassen school-sporttenues (rode broekjes, donker blauwe shirts én rode lange sokken) na schoolvoetbal (april)
- Wassen school-sporttenues (rode broekjes en donker blauwe shirts) na schoolkorfbal (mei)
- Wassen paarse schoolshirts na avondvierdaagse (begin juni)

Avondvierdaagse 15 t/m 18 juni (Gr. 3 t/m 8)

- voor meewandelen en helpen met de catering tijdens de avondvierdaagse-avonden volgt een hulpverzoek in de uitnodiging en uw hulp hiervoor kan worden aangegeven in de inschrijving voor de avondvierdaagse (begin april).
- Deelname aan werkgroep Avondvierdaagse,
 - de werkgroep bestaat uit 2 tot 3 ouders
 - de organisatieperiode loopt van begin april t/m 1 week na avondvierdaagse
 - de werkgroep Avondvierdaagse werkt samen met de GOR
 - er is regelmatig onderling contact via mail en whatsapp, samen komen indien nodig
 - organisatie aan de hand van een draaiboek
 - coördineren van deelname van de Veste aan de avondvierdaagse, aansturen van onder andere:
 - Catering organiseren (inkopen en in overleg klaarzetten)
 - Inschrijvingen binnenhalen, administreren en groepsindelingen coördineren met groepsouders
 - Aanmelding regelen bij Stichting Avondvierdaagse Harderwijk
 - Paarse schoolshirts klaarleggen en uitdelen

Schoolreisje september 2020 (Gr. 1 t/m 7)

- Deelnemen aan werkgroep Schoolkamp/schoolreisje
 - samen met de leerkrachten organiseren van schoolkamp/schoolreisje voor gr. 1 t/m 7

Naam ouder/verzorger:

.....

Emailadres: Mobielnr.

Ouder/verzorger van: uit groep:

Heeft u zelf nog een idee waarbij u kunt helpen waar wij niet aan gedacht hebben?

.....

.....